

Assisteren bij Zorg en Welzijn

Scholingstraject voor volwassenen

Crebo K0745

Intro

Wil jij graag als beroepskracht aan het werk in een zorg-gerelateerde organisatie? En wil je meer werken met de cliënt/zorgvrager zelf? Dan is dit drempelloze keuzedeel Assisteren bij zorg en welzijn echt iets voor jou!

Het keuzedeel assisteren bij zorg en welzijn is een mooie opstap voor het gaan werken binnen de sector zorg en welzijn. Je leert allerlei assisterende werkzaamheden op het gebied van wonen, huishouden en activiteiten van het dagelijkse leven. Deze werkzaamheden voer je uit in de woonomgeving van de cliënt, in het verzorgingstehuis, bij begeleid wonen of in de kinderopvang. Met de opgedane kennis en vaardigheden kun je flexibel worden ingezet. Bevalt het werken in deze sector je? Dan kun je doorgroeien naar een vervolgopleiding op niveau 2 (Helpende zorg en welzijn) en/of niveau 3 (zoals Verzorgende-IG of Pedagogisch medewerker).

Inhoud

Voor het werken als zorg assistent heb je kennis en vaardigheden nodig. Tijdens de lessen leer je meer over de beroepshouding, communicatieve vaardigheden, het ondersteunen bij huishoudelijke werkzaamheden en het bieden van ondersteuning bij ADL activiteiten (Algemene Dagelijkse Levensverrichtingen). Denk hierbij aan het bieden van hulp bij de maaltijd, het aan- en uitkleden en bij het bewegen.

Tijdens de lesdagen oefen en toets je de vaardigheden met actieve werkvormen en is er ruimte voor verdieping op de theorie. De scholing kan ook op locatie van een instelling of organisatie worden gegeven (in company). In overleg kunnen vaardigheden of competenties aan de lesstof worden toegevoegd.

Dit is een keuzedeel dat je afsluit met een landelijk erkend mbo-certificaat. Hiermee vergroot jij je mogelijkheden op de arbeidsmarkt en je zorgt voor een betere doorstroming naar een eventuele vervolgopleiding. Keuzedelen zijn ook geschikt voor bijscholing van werknemers. Meer informatie over dit keuzedeel

Soort traject:	Cursus/training
Lesmoment:	
Startdata:	Incompany incompany (in overleg)

Toelating

Er zijn geen specifieke toelatingseisen van toepassing. Start bij voldoende deelname en kan worden samengevoegd met een andere vestiging.

Stage/werkplek

Een werkplek is niet verplicht. Het werkt in je voordeel wanneer je de geleerde kennis en vaardigheden ook meteen in de praktijk kunt oefenen/toepassen. Wanneer je zelf geen werkplek hebt zijn er soms andere mogelijkheden. Informeer naar de mogelijkheden.

Studielast

Studieduur	7 dagdelen verdeeld over maximaal 14 weken
Leeruren	3,5 lesuren (1 dagdeel) en circa 2 tot 3 uur zelfstudie per week.
Stage	niet verplicht
Lesmoment	nader te bepalen

Bij incompany trajecten wordt het lesmoment en de precieze inhoud in samenspraak met de organisatie bepaald.

Kosten

	Cursus/training
Scholingskosten:	maatwerk
Lesmateriaal:	
Verbruiksmateriaal:	
Examenkosten:	
Totaalprijs: (betaling ineens)	maatwerk
BTW:	vrijgesteld
Bijkomende kosten:	
Extra info kosten:	Subsidies voor deze opleiding Check hier alle subsidiemogelijkheden Subsidie: Sectorplan Plus - Zorg & Welzijn Subsidie: Doorzaam voor uitzendkrachten Subsidie: Scholing FCB of CAO Kartonage Subsidie: Voucherregeling ondernemerschap Flevoland Subsidie: Kwaliteitsimpuls Ziekenhuiszorg Subsidie: Ontwikkelfonds groei vooruit Subsidie: Opleidings- en Ontwikkelfondsen

Examen

De cursus wordt geëxamineerd door middel van een gedragsbeoordeling, die zowel in de praktijk als op school plaatsvinden.

Diploma

Als je de scholing en het examen met voldoende resultaat afsluit ontvang je een mbo-certificaat. Dit certificaat wordt geregistreerd in het diplomaregister van DUO.

Contact

ROC Friese Poort Bedrijfsopleidingen

Telefoon: 058-2339966

E-mail: volwassenen@rocfriesepoort.nl

www.rocfriesepoort.nl/volwassenen