

Muteren en rapporteren

Scholingstraject voor volwassenen

Intro

Wil je de mutaties beter leren formuleren en zorgen dat er geen kostbare informatie verloren gaat? Dan is deze cursus echt iets voor jou.

Als toezichthouder of beveiliging verantwoord je je inzet vaak achteraf middels het opstellen van een mutatie (muteren). Maar je teksten komen echter niet altijd even gemakkelijk tot stand. Muteren kan je veel tijd kosten en kan zelfs een bron van ergernis zijn. Hoe krijg je precies geformuleerd wat je bedoelt? Bovendien kan kostbare informatie en kennis verloren gaan bij een onjuiste mutatie. Hoe zorg je dat je teksten duidelijk en objectief genoeg zijn? In deze training kun je bovendien je schrijfvaardigheid op een hoger niveau brengen. Je leert hoe je gestructureerd te werk kunt gaan.

Inhoud

Tijdens de cursus leer je objectieve mutaties opstellen, hoofd- en bijzaken van elkaar scheiden en het toepassen van de juiste mutatie-techniek. Daarnaast leer je op de juiste wijze samenvatten en gestructureerd weergeven (schriftelijk en achteraf) van een optreden of gebeurtenis. Je oefent en je leert je vaardigheden toepassen op een interactieve manier in een ontspannen sfeer. In deze training ligt de nadruk op het vooral objectief en duidelijk rapporteren naar zowel de collega's als naar leidinggevendenden. De volgende onderwerpen komen aan bod:

- doel van de rapportage
- opbouw van een rapportage
- 7 gouden W's
- beschrijven van acties binnen de rapportage
- wat zijn relevante gegevens voor de rapportage
- betrouwbaarheid van de rapportage en de eventuele gevolgen
- overzichtelijkheid van de rapportage

In overleg kunnen er vaardigheden of competenties aan de lesstof worden toegevoegd.

Soort traject:	Cursus/training
Lesmoment:	ochtend, middag, avond
Startdata:	Leeuwarden in overleg

Toelating

Er zijn geen specifieke toelatingseisen van toepassing.

Studielast

Studieduur	3 dagdelen
Leeruren	3 lesuren (1 dag) per keer
Lesmoment	in overleg met de organisatie

Kosten

	Cursus/training
Scholingskosten:	maatwerk
Lesmateriaal:	
Verbruiksmateriaal:	
Examenkosten:	
Totaalprijs: (betaling ineens)	maatwerk
BTW:	vrijgesteld
Bijkomende kosten:	
Extra info kosten:	<p>Je hebt een laptop nodig om te werken in onze digitale omgeving.</p> <p>Subsidies voor deze opleiding</p> <p>Subsidie: Doorzaam voor uitzendkrachten Subsidie: Voucherregeling ondernemerschap Flevoland Subsidie: Ontwikkelfonds groei vooruit Subsidie: Opleidings- en Ontwikkelfondsen Check hier alle subsidiemogelijkheden</p>

Examen

Er is geen afsluitend examen.

Diploma

Na afloop van de training ontvang je een bewijs van deelname van ROC Friese Poort Bedrijfsopleidingen.

Contact

ROC Friese Poort Bedrijfsopleidingen

Telefoon: 058-2339966

E-mail: volwassenen@rocfriesepoort.nl

www.rocfriesepoort.nl/volwassenen