

## Assessor

### Scholingstraject voor volwassenen

#### Intro

Wil je de essentiële vaardigheden ontwikkelen die nodig zijn om een volwaardig assessor te zijn in het mbo? Dan is deze cursus echt iets voor jou.

Het assessment is een goed instrument om de competenties van studenten in kaart te brengen. Het betrouwbaar beoordelen van een assessment vraagt van de assessor wel een specifieke deskundigheid. Studenten moeten over bepaalde competenties (vakken, vaardigheden en gedrag) beschikken om beroepstaken te kunnen verrichten. Een assessor beoordeelt in verschillende situaties – bijvoorbeeld op de werkplek of tijdens rollenspelen – de mate waarin de student deze competenties beheerst.

#### Inhoud

Tijdens de cursus 'Assessor' ontwikkel je essentiële vaardigheden die nodig zijn om een volwaardig assessor te zijn in het mbo. Na deze cursus heb je inzicht in beoordelingsmodellen en kun je een assessment voorbereiden. Je kan samen met collega's tot een eenduidig oordeel komen en je weet hoe je het competentieniveau van een student objectief beoordeelt. Je behandelt zowel de theorie als de praktijk die je nodig hebt om als assessor ingezet te worden in het mbo. De volgende onderwerpen komen aan bod:

- competentiegericht onderwijs: kwalificatiedossiers, kerntaken, werkprocessen en competenties
- taken en competenties van een assessor
- beoordelen: voortgangsbeoordeling, kwalificerend beoordelen en valkuilen bij het beoordelen
- rapporteren
- portfolio beoordeling; VRAAK-criteria
- criteriumgericht interview; STARR(T)-methode

In overleg kunnen vaardigheden of competenties aan de inhoud worden toegevoegd. Deze scholing is geaccrediteerd door Accreditatiebureau Kwaliteitsregister V&V, Register Zorgprofessionals en de Commissie Accreditatie Deskundigheidsbevordering (CADD) van de Nederlandse Vereniging van Doktersassistenten (NVDA). De dagdelen worden afzonderlijk geaccrediteerd met 3 accreditatiepunten per dagdeel en kunnen ook afzonderlijk worden gevolgd.

<b>Soort traject:</b>	<b>Cursus/training</b>
Lesmoment:	ochtend, middag
Startdata:	In-company in overleg

#### Toelating

Je kan deelnemen aan deze cursus wanneer je ervaring hebt in of bekend bent met het beroepenveld, bekend bent met het kwalificatiedossier en weet wat het profiel van de assessor is. Individuele instroom is helaas niet mogelijk.

## Studielast

Studieduur	3 dagdelen
Leeruren	12 lessen (3 dagen)
Lesmoment	in overleg met de organisatie

## Kosten

	<b>Cursus/training</b>
Scholingskosten:	maatwerk
Lesmateriaal:	
Verbruiksmateriaal:	
Examenkosten:	
Totaalprijs: (betaling ineens)	maatwerk
BTW:	vrijgesteld
Bijkomende kosten:	
Extra info kosten:	

## Examen

Er is geen afsluitend examen.

## Diploma

Je ontvangt een bewijs van deelname van ROC Friese Poort Bedrijfsopleidingen.

## Contact

ROC Friese Poort Bedrijfsopleidingen

Telefoon: 058-2339966

E-mail: [volwassenen@rocfriesepoort.nl](mailto:volwassenen@rocfriesepoort.nl)

[www.rocfriesepoort.nl/volwassenen](http://www.rocfriesepoort.nl/volwassenen)